


**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
эколого-биологический центр**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол от «27» 08 2015г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО ЭБЦ
Н.А. Бабицкая
Приказ от «27» 08 2015г. № 29/1



ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом совете муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования эколого-
биологический центр**

Г. Миллерово

2015 г.

Положение о методическом совете МБУ ДО ЭБЦ.

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее МС) является коллегиальным органом педагогических сотрудников учреждения, созданным с целью оптимизации и координации методической работы, и одним из звеньев структуры управления образовательным процессом учреждения дополнительного образования детей.

1.2. МС является постоянно действующим органом, избирается и утверждается педагогическим советом МБУ ДО ЭБЦ из числа сотрудников учреждения, а именно директор, методисты, педагоги.

1.3. Педагогический совет оценивает работу МС на основании его отчета по итогам деятельности в учебном году.

1.4. Настоящее положение регламентирует деятельность научно – методического совета.

2. Цели и основные задачи методического совета МБУ ДО ЭБЦ

2.1. Цель – предоставление педагогическому коллективу и администрации МБУ ДО ЭБЦ методической помощи в разработке и реализации Программы развития ЭБЦ, модели воспитательной системы, в т.ч. в составлении характеристики стартового состояния ЭБЦ (исследование и проработка проблемы развития, выделение приоритетных направлений её решения, оценка качества реализации программы и др.)

2.2. Основные задачи МС МБУ ДО ЭБЦ:

- разработка и экспертиза учрежденческой организационно – распорядительной и учебно – методической документации;
- анализ эффективности работы методических и педагогических объединений, лабораторий, учебно–опытных участков, а также совершенствование их работы;
- содействие развитию творческой инициативы педагогического коллектива и мотивации к самообразованию, оказание всесторонней (организационной, научно – методической, финансовой, и т.п.) помощи педагогам, ведущим научно - методическую и опытно – экспериментальную работу;
- организация разработки, внедрение и анализ эффективности образовательных новшеств и нововведений, исследовательских и экспериментальных работ;
- организации работы по совершенствованию профессионального мастерства педагогов в т.ч.: научное консультирование с

- по предварительной договоренности с педагогами МБУ ДО ЭБЦ проводить анкетирования, опросы, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов;
- создавать временные педагогические лаборатории и научно – исследовательские коллективы.

6. Основные функции МС

- 6.1. МС разрабатывает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности, прогнозирует пути развития методической деятельности
- 6.2. МС организует коллективную исследовательско – продуктивную и другую деятельность по актуальным проблемам дополнительного образования детей. Определяет стратегические пути развития МБУ ДО ЭБЦ как открытой социально – педагогической системы.
- 6.3. МС обобщает и распространяет имеющийся результативный педагогический опыт по инновационной деятельности, программному обеспечению, по новым педагогическим технологиям, педагогическому проектированию.
- 6.4. МС дает рекомендации по непрерывному повышению квалификации педагогических кадров, основанные на анализе работы и уровня педагогической и профессиональной подготовки.
- 6.5. МС анализирует и производит внутреннее рецензирование дополнительных образовательных программ, разрабатываемых педагогами дополнительного образования, и представляет их на рассмотрение педагогическому совету, а затем – на утверждение директором, рассматривает и утверждает для издания методические разработки, сценарии и другую прикладную методическую продукцию.
- 6.6. МС анализирует, систематизирует, и утверждает дидактические и методические разработки педагогических работников учреждения.
- 6.7. МС координирует работу методических объединений и временных творческих групп.
- 6.8. МС может проводить заседания совместно с другими советами МБУ ДО ЭБЦ.

7. Заключительные положения

- 7.1. Решения и рекомендации МС в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации МБУ ДО ЭБЦ.
- 7.2. Выводы и рекомендации МС могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.
- 7.3. МС постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах научно – методической деятельности.
- 7.4. В процессе развития, реорганизации тех или иных структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.

- привлечением квалифицированных специалистов ИПК и ПРО, разработка положений по морально - материальному стимулированию инновационной деятельности педагогов дополнительного образования.
- организация разработки документов МБУ ДО ЭБЦ (Программы развития, Образовательной программы включающей учебный план).
 - анализ состояния и результативность работы научно – методической службы.
 - внесение предложений по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно – методической службы.
 - анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития МБУ ДО ЭБЦ в целом;
 - выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в МБУ ДО ЭБЦ (поиск и освоение новшеств, организация опытно – экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских дополнительно образовательных программ, новых педагогических технологий и.т.д.)
 - организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

2.3. Нормативной базой, регулирующей деятельность МС, выступают закон Российской Федерации «Об образовании», Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей; Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, другие нормативные акты, регламентирующие инновационную деятельность МБУ ДО ЭБЦ и настоящее Положение.

3. Состав методического совета МБУ ДО ЭБЦ

3.1. Членами МС является руководитель МБУ ДО ЭБЦ, методисты руководители объединений.

4. Организация деятельности МС МБУ ДО ЭБЦ

4.1. Деятельность МС организует руководитель, который контролирует сроки исполнения работы, представляет МС во взаимодействии с администрацией, в органах образования и других образовательных учреждениях. МС избирает из своего состава секретаря МС, который ведет делопроизводство.

4.2. За учебный год проводится не менее 4 заседания МС. Заседания оформляются в виде протоколов. В конце учебного года руководитель анализирует работу МС и принимает на хранение (в течении 3-х лет) протоколы заседаний и отчеты о проделанной работе.

5. Члены МС имеют право:

- отстаивать свое мнение и оформить его особым протоколом в необходимых случаях;